

**ACTA N°**

**03-2021**

DIA	MES	AÑO	HORA	DURACIÓN	LUGAR
26	03	2021	10:00	2 Horas	Salón de Reuniones

PROCESO	NOMBRE – TIPO DE REUNIÓN
Seguridad y Salud en el Trabajo	COPASST

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Dar cumplimiento a la resolución 2013 de 1986, en su artículo séptimo “El comité de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial se reunirá por lo menos una vez al mes en local de la empresa y durante el horario de trabajo”, con el fin de vigilar las actividades del SG-SST.

ASISTENTES	
NOMBRE APELLIDOS	CARGO
Giovanni Pérez Botero	Profesional Seguridad y Salud en el trabajo
Milagros Acosta Cantillo	Representante principal por parte de la dirección
Jennifer Hernández Arias	Representante suplente por parte de la dirección
Héctor Hincapié	Representante principal por parte de la dirección (Presidente)
Manuela Celis López	Representante suplente por parte de los colaboradores

INASISTENTES	
NOMBRE APELLIDOS	JUSTIFICACIÓN

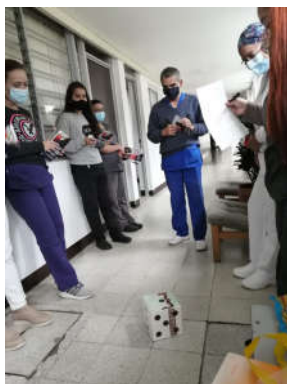
ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación del acta anterior.</li> <li>2. Revisión de tareas</li> <li>3. Preposiciones y varios</li> </ol>

REVISIÓN DE TAREAS			
QUÉ	QUIÉN	SEGUIMIENTO	CUMPLE (1) NO CUMPLE (0)
Realizar capacitación al personal del servicio de salud mental y urgencias, de inmovilización de pacientes	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Enero 2021	0
Presentación de la rendición de cuentas a la gerencia.	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Febrero 2021	0
Solicitar a comunicaciones el diseño de volante	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Febrero 2021	1
Solicitar a comunicaciones el diseño del logo del COPASST	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Febrero 2021	1
Realización de campaña sobre riesgo biológico e invitación a	COPASST	Febrero 2021	1

hacer parte del COPASST para las nuevas elecciones

## TEMAS – DESARROLLO

- 1. Aprobación del acta anterior** No se presentaron sugerencias ni modificaciones a la misma, es aprobada en el comité por los asistentes.
- 2. Revisión de tareas.**
  - Para el presente encuentro se tenía programado realizar ronda en los servicios con dos finalidades:
    - Dar a conocer el COPASST, invitar al personal que desee hacer parte de este se inscriba para las próximas elecciones.
    - Realizar un juego lúdico formando al personal colaborador en lo relacionado a riesgo biológico y medidas de protección para covid-19 intra y extralaboral.
  - Se realiza acompañamiento a los diferentes servicios interviniendo al personal que se encuentra en turno teniendo una cobertura de 250 personas aproximadamente.
  - Los servicios intervenidos fueron:
    - Psiquiatría
    - Laboratorio
    - Beatos
    - Segundo piso
    - Mantenimiento
    - Lavandería
    - Escuela
    - Terapia
    - Nutrición
    - En urgencias
    - UCI
    - Cirugía
    - Imagenología
  - Se realiza entrega al personal volante, dulce y se socializa las medidas de protección contra riesgo biológico y covid-19.





- Se evidencia el cumplimiento de normas de bioseguridad para covid-19
- Se realiza investigación de accidentes ocurridos en el mes de marzo con la Héctor Hincapié

### 3. Proposiciones o varios

- Se hace el acercamiento con la ARL para la formación en riesgo mecánico por contención de pacientes agitados se tiene respuesta, P/ programar fecha de formación.
- A partir de la fecha se empezará a enviar por medio de link de acceso a la plataforma de la clínica informe de gestión covid-19 realizada por el COPASST al ministerio del trabajo, esta deberá enviar de manera mensual.

Qué	Quién	Cuando	Por qué
Realizar capacitación al personal del servicio de salud mental y urgencias, de inmovilización de pacientes	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Octubre 2020	Disminuir el riesgo de accidentes ergonómicos con la contención de pacientes de salud mental
Presentación de la rendición de cuentas a la gerencia.	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Febrero 2021	Cumplimiento de la normatividad legal vigente.
Reunir listado del personal que quiere hacer parte del COPASST 2021	Profesional en Seguridad y Salud en el trabajo	Marzo 2021	Cumplimiento de requisitos legales

<b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS</b>	<b>60%</b>
---------------------------------------------	------------

<b>FECHA PRÓXIMA REUNIÓN</b>	<b>30/04/2021</b>
------------------------------	-------------------

**Giovanni Pérez Botero.**

**RESPONSABLE ELABORACIÓN DEL ACTA**

<b>APROBACIÓN DEL ACTA</b>	
<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
Milagros Acosta Cantillo	
Jennifer Hernández Arias	
Héctor Hincapié	
Manuela Celis López	
Giovanni Pérez Botero	